

## **О запрете муниципальным служащим на получение подарков в связи с исполнением должностных обязанностей**

Запрет на дарение подарков чиновникам – одна из наиболее обсуждаемых антикоррупционных мер российского законодательства.

Федеральный закон «О противодействии коррупции» предусматривает запрет на получение не предусмотренных законодательством РФ подарков от физических и юридических лиц, подаренных в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей соответствующего лица.

В отношении муниципальных служащих запрет на получение ими подарков установлен также Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации». При этом, в отличие от текста Федерального закона «О противодействии коррупции» соответствующая формулировка Федерального закона «О муниципальной службе» звучит гораздо четче: в связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается: **«получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)»**.

Каких либо исключений из этого правила данная норма не предусматривает, что дает основания считать установленный ею запрет абсолютным.

В тоже время, Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусматривает такую норму как получение подарков в связи с протокольными, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Так, в соответствии со статьей 575 Гражданского Кодекса Российской Федерации, не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

### **Но здесь возникает ряд «но»:**

- во первых, действующее законодательство не содержит каких-либо разъяснений, что же является «обычным подарком», а что нет;
- во вторых, нет в действующем законодательстве и легального определения для самого понятия «подарок».

Поэтому, принятие должностным лицом подарка на сумму, не превышающую установленном законом сумму безвозмездно, т.е. без оказания каких-либо ответных услуг или иного ответного вознаграждения – это одна ситуация. Принятие же подарка, в т.ч. стоимостью меньше 3 тыс. рублей, за совершение каких-либо законных или незаконных действий, которые лицо может совершить в силу своего должностного положения – это уже другая ситуация, и будет являться коррупционным преступлением.

Различие между подарком и взяткой состоит не в стоимости передаваемого имущества, а в мотивах и целях совершения таких действий.

При оценке соответствующих деяний следует исходить из причинно-следственной связи между **получением материальной выгоды** и совершением определенных действий в пользу дарителя или взяткодателя.

В целом ряде случаев **совершение** муниципальными служащими определенных действий может восприниматься окружающими как согласие принять взятку.

**Некоторые слова, выражения и жесты** могут быть восприняты окружающими как просьба (намек) о даче взятки. Следует воздерживаться от употребления подобных выражений при взаимодействии с гражданами.

К числу таких выражений относятся, например: «вопрос решить трудно, но можно», «спасибо на хлеб не намажешь», «договоримся», «нужны более веские аргументы», «нужно обсудить параметры», «ну что делать будем?» и т.д.

**Обсуждение определенных тем** с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий муниципального служащего, может восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относятся, например:

- низкий уровень заработной платы государственного гражданского служащего и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- отсутствие работы у родственников служащего;
- необходимость поступления детей муниципального служащего в образовательные учреждения и т.д.

**Исходящие от муниципального служащего предложения**, особенно если они адресованы представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от его решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких предложений относятся, например предложения:

- предоставить служащему и (или) его родственникам скидку;
- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках

государственного (муниципального) контракта, подготовки необходимых документов;

- внести деньги в конкретный благотворительный фонд;
- поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

**Совершение муниципальным служащим определенных действий,** может восприниматься, как согласие принять взятку или просьба о даче взятки.

К числу таких действий относятся, например:

- регулярное получение подарков;
- посещения ресторанов, кафе, иные заведения совместно с представителями организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) служащего или работника.

И если мы говорим уже об ответственности, то ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации предусматривает ответственность за получение взятки, не разясняя ее минимальный размер. Преступлением признается получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действия или бездействия в пользу взяткодателя. А также действия (бездействия) должностного лица, если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Такое преступление наказывается штрафом, принудительными работами с лишением права занимать определенные должности, либо лишением свободы.

Также данной статьей предусмотрены более серьезные меры ответственности в случае получения взятки: если это группа лиц, взятка в особо крупном размере, и т.д.

Повторюсь, что получение соответствующим лицом подарка не в связи с протокольными мероприятиями, другими официальными мероприятиями, является нарушением запрета, создает условия для конфликта интересов, ставя под сомнение объективность принимаемых им решений, а также влечет ответственность, предусмотренную законодательством, вплоть до увольнения.

Возвращаясь к статье 575 Гражданского кодекса РФ. Данной нормой установленный запрет на дарение любых подарков снят для случаев дарения:

- в связи с протокольными мероприятиями;
- служебными командировками;
- иными официальными мероприятиями.

Что же означает «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»?

Это - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды).

**Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальные служащие обязаны уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.**

Уведомление о получении подарка представляется в уполномоченное структурное подразделение, осуществляющее бухгалтерский учет, не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого неизвестна, передается на хранение должностному лицу уполномоченного структурного подразделения, которое принимает подарок на хранение по акту приема-передачи.

В таком же порядке осуществляется передача на хранение подарка, полученного лицом, замещающим муниципальную должность, причем независимо от его стоимости.

В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого неизвестна (отсутствуют документы, подтверждающие его стоимость), проводится определение его стоимости в течение 30 рабочих дней на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии.

Подарок, стоимость которого была при передаче на хранение неизвестна, в случае если его стоимость не превышает 3 тысячи рублей, возвращается сдавшему его лицу.

Уполномоченное структурное подразделение, в течение 30 рабочих дней со дня регистрации уведомления или определения стоимости подарка обеспечивает включение в установленном порядке принятого к

бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в реестр муниципального имущества.

Лицо, замещающее муниципальную должность, сдавшее подарок, имеет право его выкупить не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка. Право выкупа подарка у муниципальных служащих – нет.

Уполномоченное структурное подразделение в течение 3 месяцев со дня поступления заявления о выкупе подарка, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме заявителя о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

Подарок, в отношении которого не поступило заявление, может использоваться органом местного самоуправления муниципального образования «Завьяловский район».

В случае нецелесообразности использования подарка руководителем органа местного самоуправления принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае если подарок не выкуплен или не реализован, руководителем органа местного самоуправления принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета муниципального образования «Завьяловский район» в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.